

PRAVILA PRIVILEGE CLUB PROGRAMA I POLITIKA PRIVATNOSTI PROGRAMA

1. ZNAČENJE POJMOVA

1.1. Termini koji su korišćeni u ovom dokumentu imaju sledeća značenja:

- **FASHION COMPANY** – privredno društvo **DRUŠTVO ZA EXPORT-IMPORT, TRGOVINU NA VELIKO I MALO TEKSTILOM I KONFEKCIJOM FASHION COMPANY DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU, BEOGRAD (NOVI BEOGRAD)**, sa sedištem u ul. Bulevar Mihaila Pupina 115 b, Beograd-Noví Beograd, sa matičnim brojem: 06737536, PIB: 100973862;
- **MOVEM** – privredno društvo **MOVEM & CO DOO**, Beograd, Bulevar Mihajla Pupina 115b, sa matičnim brojem 17158015, PIB 100137904;
- **UKOVALAC – FASHION COMPANY i MOVEM**
- **PRIVILEGE CLUB PROGRAM** – program u okviru kojeg Rukovalac izdaje digitalne (loyalty) kartice (u daljem tekstu: **Kartica**) Korisniku programa, a u cilju omogućavanja usluge koja se sastoji u pružanju različitih pogodnostima na osnovu ostvarenih bodova prema trenutnoj skali koja važi u Programu, a koje bodove Korisnici Programa prikupljaju prilikom uspešno realizovane kupovine u online prodavnici i/ili maloprodajnim objektima (u daljem tekstu: **Usluga**). Program obuhvata pet zona u odnosu na broj ostvarenih bodova na trenutnoj skali, konkretno prvu zonu – Entry level, drugu zonu - Silver, treću zonu – Gold, četvrtu zonu – Black i petu zonu - Platinum (u daljem tekstu: **Program**);
- **KORISNIK PROGRAMA** – punoletno fizičko lice, izuzev zaposlenih Rukovaoca i društava EAST BOX i SM FASHION, koje je preko svog Naloga na Vebsajtu ili Aplikaciji elektronskim putem popunilo Zahtev za ućlanjenje (registraciju) u Program i na osnovu toga dobilo svoju Karticu putem koje može da osvaruje pogodnosti u okviru Programa kao i lice koje je Primalac obaveštenja (u daljem tekstu: **Korisnik Programa/Korisnik**);
- **VEB-SAJT** - veb stranica www.xyzfashionstore.com i www.movem.rs koje su u vlasništvu i pod kontrolom Rukovaoca;
- **APLIKACIJA** – mobilna aplikacija koja se može preuzeti na GooglePlay-u ili App Store-u, a koja je u vlasništvu i pod kontrolom Rukovaoca, preko koje se vrši Usluga Rukovaoca;
- **NALOG** - profil Korisnika koji registruje i kreira na Vebsajtu/Aplikaciji, gdje Korisnik vrši registraciju podataka tako što obavezno unosi adresu svoje e-pošte (e-mail), ime i prezime, pol, datum rođenja, kao i šifru (lozinku) uz potvrdu, odnosno verifikaciju naloga, na način što Vebsajt/Aplikacija šalje verifikacioni kod na adresu unete e-pošte Korisnika, sve u skladu sa uputstvima koje određuje Vebsajt/Aplikacija;
- **PRIMALAC OBAVEŠTENJA** – fizičko lice koje je Korisnik Programa, a koje je dalo izričit pristanak da prima obaveštenja u vidu newsletter-a i/ili telefonskih poziva/elektronskih poruka, odnosno obaveštavanja o novostima i pogodnostima koje nudi i pruža Rukovalac (u daljem tekstu: **Primalac obaveštenja**);
- **ENTRY** - prvi nivo bonitetne skale koji Korisnicima Programa omogućava 5% popusta na punu cenu;
- **SILVER** – drugi nivo bonitetne skale koji Korisnicima Programa omogućava 5% popusta na punu cenu i 5% popusta na sniženu cenu;
- **GOLD** – treći nivo bonitetne skale koji Korisnicima Programa omogućava 10% popusta na punu cenu i 5% popusta na sniženu cenu;
- **BLACK** – četvrti nivo bonitetne skale koji Korisnicima Programa omogućava 15% popusta na punu cenu i 10% popusta na sniženu cenu;
- **PLATINUM** – peti nivo bonitetne skale koji Korisnicima Programa omogućava 20% popusta na punu cenu i 10% popusta na sniženu cenu;

- **PRAVILA PROGRAMA** – deo ovog dokumenta kojim se reguliše ugovorni odnos između Rukovaoca i Korisnika Programa, a kojim su propisani uslovi i pravila korišćenja Programa, kao i prava i obaveze Korisnika Programa prema Rukovaocu i uslugama koje Rukovalac pruža, a na koje su Korisnici Programa pristali prihvatanjem celokupnog dokumenta koji se sastoji iz Pravila Programa i Politike privatnosti Programa;
- **POLITIKA PRIVATNOSTI** – deo Programa kojim se Korisnici informišu o tome koji lični podaci se prikupljaju od strane Rukovaoca, svrha i osnov njihove obrade, dužina čuvanja podataka, pouke o pravima Korisnika, procedure u slučaju incidenata, kao i saglasnost Korisnikada Rukovalac može prikupljati, obrađivati i čuvati njihove lične podatke;
- **ZAKON** - Zakon o zaštiti podataka o ličnosti Republike Srbije (*Službeni glasnik RS broj 87 od 13.novembra 2018*) (u daljem tekstu: **Zakon**);
- **GDPR** - Opšta uredba o zaštiti podataka Evropske Unije (2016/679);
- **PRISTANAK** je svako dobrovoljno, određeno, informisano i nedvosmisleno izražavanje volje Korisnika Programa, kojim on izjavom ili jasnom potvrdnom radnjom, daje pristanak za obradu podataka o ličnosti koji se na njega odnose;
- **PODATAK O LIČNOSTI** je svaki podatak koji se odnosi na fizičko lice čiji je identitet određen ili odrediv, neposredno ili posredno, posebno na osnovu oznake identiteta, kao što je ime i identifikacioni broj, podataka o lokaciji, identifikatora u elektronskim komunikacionim mrežama ili jednog, odnosno više obeležja njegovog fizičkog, fiziološkog, genetskog, mentalnog, ekonomskog, kulturnog i društvenog identiteta;
- **OBRADA PODATAKA O LIČNOSTI** je svaka radnja ili skup radnji koje se vrše automatizovano ili neautomatizovano sa podacima o ličnosti Korisnika Programa, kao što su prikupljanje, beleženje, razvrstavanje, grupisanje, odnosno strukturisanje, pohranjivanje, upodobljavanje ili menjanje, otkrivanje, uvid, upotreba, otkrivanje prenosom, odnosno dostavljanje, umnožavanje, širenje ili na drugi način činjenje dostupnim, upoređivanje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje;
- **OBRAĐIVAČ** je fizičko ili pravno lice, angažovano od strane Rukovaoca da u njegovo ime i za njegov račun obrađuje podatke o ličnosti Korisnika Programa;
- **TREĆE LICE** je fizičko ili pravno lice, odnosno organ vlasti, koji nije Korisnik Programa, Rukovalac ili Obradivač, kao ni lice koje je ovlašćeno da obrađuje podatke o ličnosti pod neposrednim nadzorom Rukovaoca ili Obradivača;
- **NADLEŽNI ORGANI** su organi vlasti koji su nadležni za sprečavanje, istragu i otkrivanje krivičnih dela, kao i gonjenje učinilaca krivičnih dela ili izvršenje krivičnih sankcija, uključujući i zaštitu isprečavanje pretnji javnoj i nacionalnoj bezbednosti, kao i pravno lice koje je za vršenje prethodno nabrojanih poslova ovlašćeno zakonom;
- **POVERENIK ili NADZORNI ORGAN** je nezavisan i samostalni organ vlasti ustanovljen na osnovu Zakona, koji je nadležan za nadzor nad sprovođenjem Zakona i obavljanje drugih poslova propisanih Zakonom.

PRAVILA PRIVILEGE CLUB PROGRAMA

2. PRAVILA PROGRAMA

- 2.1. Fashion Company i Movem su izdavoci digitalne Kartice kao i Rukovaoci baze podataka o ličnosti za sve registrovane Korisnike Programa.
- 2.2. Korisnik Programa može postati svaka osoba sa navršenih 18 godina života, izuzev zaposlenih Rukovaoca i društava EAST BOX i SM FASHION, koja preko veb sajta <https://www.xyzfashionstore.com>, <https://www.movem.rs> ili Aplikacije podnese Zahtev za učlanjenje u Program, te saglasi se sa Pravilima programa i potvrdi da je upoznat sa Politikom privatnosti.
- 2.3. Svi obavezni podaci na Zahtevu za učlanjenje moraju biti popunjeni i pojedinac odgovara za istinitost i tačnost svih navedenih podataka na svim obrascima povezanim sa

Programom.

- 2.4. Rukovalac zadržava pravo da u bilo kom trenutku i bez prethodne najave povuče Karticu iz opticaja i da promeni ili u potpunosti ukine elemente Programa. O svakoj izmeni pravila Rukovalac će Korisnika Programa obavestiti na odgovarajući način. Aktuelna pravila Programa i način funkcionisanja su dostupni na internet adresi www.xyzfashionstore.com i <https://www.movem.rs> odnosno u odeljku Privilege u okviru Veb-sajta. Ukoliko Korisnik Programa koristi Karticu i nakon objavljenih promena i obaveštenja o promenama, smatraće se da je Korisnik sa njima saglasan.
- 2.5. Osnovna Kartica nije prenosiva na drugo lice i može je koristiti isključivo registrovani Korisnik Programa čiji su podaci dati prilikom registracije. Korisnik Programa se može samo jednom registrovati u Program i imati samo jednu osnovnu Karticu. Rukovalac zadržava pravo da u svakom trenutku proveri identitet donosioca Kartice. Spisak prodajnih mesta na kojima važi Program kao i način registracije, sakupljanje bodova i benefiti Programa se mogu proveriti na web sajtu www.xyzfashionstore.com, www.movem.rs ili na nekom od prodajnih mesta. Prodajna mesta na kojima važi Program na dan stupanja na snagu ovih Pravila su:
- XYZ Store, TC Galerija, Bulevar Vudroa Vilsona 14, Beograd,
 - XYZ Store, TC Promenada, Bulevar oslobođenja 115, Novi Sad,
 - XYZ online, www.xyzfashionstore.com,
 - Boggi Milano, TC Galerija, Bulevar Vudroa Vilsona 14, Beograd,
 - MAJE, TC Galerija, Bulevar Vudroa Vilsona 14, Beograd
 - MOVEM online, <https://www.movem.rs/>
 - MOVEM, Mercator centar, Bulevar umetnosti 4, Beograd
 - MOVEM Outlet, TC BIG Fashion Outlet Centar, Vojvode Putnika bb, Indija
 - BOSS, Zmaj Jovina 18, Beograd
 - BOSS, TC Galerija, Bulevar Vudroa Vilsona 14, Beograd.
 - BOSS, TC Ušće, Bul. Mihajla Pupina 4, Beograd
 - BOSS, TC BIG Fashion, Bulevar oslobođenja 119, Novi Sad
 - HUGO BOSS, TC BIG Fashion Outlet Centar, Vojvode Putnika bb, Indija.
- 2.6. Da bi dobio bodove ili iskoristio neku od pogodnosti Programa Korisnik Programa je dužan da pre plaćanja pokaže Karticu osoblju na prodajnom mestu. Naknadno upisivanje bodova nije moguće. Rukovalac zadržava pravo da dodeljuje, menja i poništi benefite Programa po vlastitoj proceni.
- 2.7. Nakon svake kupovine u online prodavnici i u maloprodajnim objektima kupac osvaja bodove (pri čemu jedan bod = 120,00 dinara) prema trenutnoj bonitetnoj skali koja važi u Programu, a dostupna je na sajtu, u okviru odeljka Privilege. Nivoi bonitetne skale Programa koji važe na dan stupanja na snagu ovih Pravila su:

Nivo	Vrednost ostvarenih kupovina u RSD	Bodovi	Visina popusta koji se primenjuje na punu cenu	Visina popusta koji se primenjuje na sniženu cenu
Entry Level	od 0 do 119.999,99	0-1.000	5%	0%
Silver	od 120.000,00 do 299.999,99	1.000-2.500	5%	5%
Gold	od 300.000,00 do 599.999,99	2.500-5.000	10%	5%
Black	600.000,00 do 959.999,99	5.000-8.000	15%	10%

Platinum	960.000,00 i više	8.000 i više	20%	10%
----------	--------------------------	--------------	-----	-----

- 2.8. Rukovalac zadržava pravo da za određene kupovine isključi neku od pogodnosti Programa, o čemu će obavestiti Korisnike Programa na odgovarajući način (na mestu prodaje ili korišćenjem sredstava komunikacije na daljinu).
- 2.9. Ukoliko je transakcija obavljena u maloprodajnim objektima bodovi će biti evidentirani **najkasnije u roku od 24h**, ukoliko je kupovina obavljena online preko veb-sajta, bodovi će biti obračunati **tek po preuzimanju paketa**. Za sve vrste povrata robe i u maloprodajnom objektu i online prodavnici po izvršenju povrata bodovi će biti oduzeti. **Svaki pojedinačni bod važi 365 dana od dodeljivanja istog. Izuzetno, za Korisnike Programa koji ostvare uslov za Platinum nivo, bod važi 730 dana od dodeljivanja istog.**
- 2.10. U slučaju ukidanja Programa svi do tada prikupljeni bodovi, odnosno benefiti važe još 30 dana. Bodovi se ne mogu zameniti za gotovinu. Korisnik Programa ima sve važeće benefite kategorije u kojoj se trenutno nalazi. Skala za prelazak Korisnika Programa na drugi nivo je uvek trenutna skala u odeljku Privilege sajtova www.xyzfashionstore.com i www.movem.rs.
- 2.11. U slučaju gubitka Kartice na bilo koji način Korisnik Programa je dužan da prijavi nestanak Kartice na brojeve Call centra + 381 11 3532478 ili +381 11 35 32 497 (opcija br. 2), u roku od 24h od trenutka otuđenja Kartice, nakon čega će Kartica biti blokirana, kako bi se sprečila zloupotreba.
- 2.12. Ukoliko Korisnik Programa ima sakupljene bodove na nestaloj Kartici, Rukovalac će sakupljene bodove sa nestale Kartice preneti na novu Karticu na zahtev korisnika Programa. Ukoliko korisnik Programa ne prijavi gubitak Kartice, Rukovalac nije odgovoran za eventualnu zloupotrebu i gubitak bodova.
- 2.13. Korisnik Programa ima pravo da u svakom trenutku preko svog Naloga izmeni podatke koje je prethodno dostavio (osim datuma rođenja). Korisnik Programa takođe ima pravo da pozivom na Call centar otkáže korišćenje Kartice. Važenje Kartice prestaje od trenutka kada Rukovalac primi obaveštenje o otkazu u vidu e-mail-a.
- 2.14. Rukovalac može prema sopstvenoj proceni i bez prethodne najave isključiti iz Programabilo kog Korisnika Programa. Rukovalac je dužan da Korisnika Programa obavesti o isključenju, ali nije obavezan da obrazloži svoju odluku Korisniku Programa. Ukoliko Korisnik Programa iz tehničkih razloga ne može da realizuje svoj benefit može se obratiti besplatnom Call centru putem broja + 381 11 3532478 ili +381 11 35 32 497 (opcija br. 2). Svako neovlašćeno kopiranje, umnožavanje ili zloupotreba Kartice biće sankcionisano u skladu sa zakonskim propisima.

Ova Pravila stupaju na snagu i važe od 01.09.2026. godine.

POLITIKA PRIVATNOSTI PROGRAMA

3. UVODNE ODREDBE

- 3.1. Ovim delom dokumenta Korisnici Programa se informišu o tome koji lični podaci se prikupljaju od strane Rukovaoca koji je izdavalac Kartice, svrha i osnov njihove obrade, dužina čuvanja podataka, pouke o pravima Korisnika Programa, procedure u slučaju incidenata, kao i saglasnost Korisnika Programa da Rukovalac može prikupljati, obrađivati i čuvati njihove lične podatke, kako je dalje u tekstu propisano.
- 3.2. Rukovalac koristi podatke Korisnika Programa u skladu sa ovom Politikom privatnosti, i obavezuje se da će čuvati privatnost svih Korisnika Programa, da će prikupljati samo neophodne, osnovne podatke o Korisnicima Programa, odnosno podatke neophodne za

poslovanje servisa, ispunjavanje ugovorenih obaveza, informisanje Korisnika Programa, u skladu sa dobrim poslovnim običajima i u cilju pružanja kvalitetne usluge, sve u skladu sa Politikom privatnosti.

- 3.3. Korišćenjem Usluge, Korisnik Programa izjavljuje da je pročitao, razumeo i prihvatio ovu Politiku privatnosti, odnosno da se saglasio sa prikupljanjem, obradom i dužinom čuvanja podataka na način kako je Politikom privatnosti propisano.
- 3.4. Korisnik Programa izjavljuje da je pre prihvata Politike privatnosti za Privilege Club program, pročitao i razumeo deo ovog dokumenta koji se odnosi na Pravila Privilege Club programa.
- 3.5. Pokretač Privilege Club programa i Rukovalac podacima o ličnosti Korisnika Programa su privredna društva FASHION COMPANY DOO, sa sedištem u ul. Bulevar Mihaila Pupina 115 b, Beograd-Novi Beograd, sa matičnim brojem: 06737536, PIB: 100973862 i MOVEM & CO DOO, Beograd, sa sedištem u ul. Bulevar Mihajla Pupina 115b, sa matičnim brojem 17158015, PIB 100137904.
- 3.6. Politika privatnosti za Privilege Club programa je sačinjena u skladu sa odredbama Politike privatnosti za Veb-sajt i pravilima predviđenim Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti Republike Srbije, a na sve što nije regulisano ovom Politikom privatnosti, primenjivaće se pravila Zakona, pri čemu u slučaju različitih rešenja odredbe Zakona o zaštiti podataka o ličnosti Republike Srbije imaju prednost.

4. RUKOVALAC PODACIMA

- 4.1. Rukovalac podacima su privredna društva, bliže definisana članom 3.5, sa kontakt podacima kao u članu 19.
- 4.2. Privredna društva iz člana 3.5. u svojstvu rukovaoca odgovaraju za podatke o ličnosti prikupljene od Korisnika Programa, na način i u obimu kako je ovim aktom i Zakonom predviđeno.
- 4.3. Rukovalac preduzima potrebne tehničke, organizacione i kadrovske mere kako bi obezbedio da se obrada vrši u skladu sa Zakonom i kako bi bio u mogućnosti to da predoči Korisnicima Programa, uzimajući u obzir prirodu, obim, okolnosti i svrhu obrade, kao i verovatnoću nastupanja rizika i nivo rizika za prava i slobode Korisnika Programa.
- 4.4. Podatak o tome ko od zaposlenih ili na drugi način angažovanih kod Rukovaoca ima pristup podacima o ličnosti, i ko je njihov administrator sadržani su u Evidenciji radnji obrade iz člana 17.

5. PODACI KORISNIKA KOJI SE PRIKUPLJAJU I OBRADUJU

- 5.1. U cilju ispunjavanja prava i obaveza ustanovljenih u delu dokumenta koji predstavlja Pravila programa, kao i u cilju poštovanja zakonskih obaveza, legitimnih interesa i razloga unapređenja, efikasnijeg i zakonitog rada Rukovaoca ili na osnovu datog pristanka Korisnika Programa koji je dalje u tekstu detaljno objašnjen, Rukovalac prikuplja i obrađuje podatke o ličnosti Korisnika Programa.

- 5.2. Rukovalac prikuplja i obrađuje neke od sledećih podataka, odnosno sledeće podatke Korisnika Programa:

- ime i prezime;
- e-mail adresa;
- pol;
- datum rođenja;
- adresa prijema pošte (država, grad, poštanski broj);
- broj telefona;

- drugi eventualni podaci iz sadržaja upita.
- 5.3. Rukovalac prikuplja i obrađuje neke od sledećih podataka, odnosno sledeće podatke Primalaca obaveštenja:
- e-mail adresa;
 - broj telefona.
- 5.4. Posebne kategorije podataka o ličnosti.
- 5.4.1. Rukovalac ne vrši obradu podataka koji se tiču rasnog ili etničkog porekla, političkog mišljenja, verskog i filozofskog uverenja ili članstva u sindikatu, kao i obradu genetskih podataka, biometrijskih podataka u cilju jedinstvene identifikacije lica, podataka o zdravstvenom stanju ili podataka o seksualnom životu ili seksualnoj orijentaciji fizičkog lica.
- 5.5. Podaci pribavljeni od internet pretraživača Korisnika – Cookies (Kolačići)
- 5.5.1. U cilju unapređenja usluge na našoj veb stranici/aplikaciji, i poboljšanju iskustva Korisnika Programa prilikom pregledanja stranice, Rukovalac prikuplja podatke od internet pretraživača Korisnika Programa odnosno Cookies (Kolačiće).
- 5.5.2. Podaci o vrsti konkretnog kolačića, nazivu, snabdevaču, svrsi prikupljanja, kao i vrsti i vremenu čuvanja podataka, i drugi podaci koji bi mogli biti od značaja za čuvanje podataka iz člana 5.5.1. kod Rukovaoca mogu se naći na adresi: <https://xyzfashionstore.com/pub/media/pdf/srbija/XYZ-Politika-kolacica.pdf> i <https://www.movem.rs/politika-kolacica>.

6. SVRHA I OSNOV OBRADE

6.1. Podatke iz člana 5, Rukovalac obrađuje:

- na osnovu potrebe za ostvarivanjem ugovornih prava i obaveza između Rukovaoca i Korisnika Programa iz Pravila programa, a kako je Pravilima programa i Zakonom propisano, u smislu člana 12, stav 1, tačka 2 Zakona;
- na osnovu izričitog pristanka datog od strane Korisnika Programa, koji može imati zasebnu formu čijim prihvatanjem se saglasnost ima smatrati datom, u smislu člana 12, stav 1, tačka 1 Zakona;
- na osnovu legitimnog interesa Rukovaoca u svrhu davanja odgovora i potrebnih informacija na upit Korisnika Programa, u smislu člana 12, stav 1, tačka 6 Zakona.
- po drugim Zakonom predviđenim uslovima/osnovima prema kojima je Rukovalac obavezan da prikuplja, skladišti i obrađuje podatke Korisnika.

6.2. Obradu podataka iz člana 5. Rukovalac vrši u sledeće svrhe:

- ispunjavanja ugovornih obaveza Rukovaoca i Korisnika (podaci iz člana 5.2.);
- formiranja prilagođene ponude kao i realizacije benefita koji Korisnici mogu ostvariti u okviru Programa (podaci iz člana 5.2.);
- obaveštavanje Primalaca obaveštenja o promotivnim ponudama i drugim informacijama (podaci iz člana 5.3, konkretno podaci o e-mail adresi i broju telefona);
- pružanja informacija i odgovora na upit koji prosledi Rukovaocu Korisnik Programa (podatak iz člana 5.2. konkretno podaci iz sadržaja upita);
- u druge svrhe za koje je dat pristanak Korisnika Programa, osim ukoliko je pristanak povučen

- u skladu sa Zakonom i ovom Politikom privatnosti;
 - u druge svrhe u skladu sa Zakonom.
- 6.3. Osnov obrade i svrha obrade u pogledu svake pojedinačne kategorije podataka o ličnosti iz člana 5.2. i 5.3. detaljno su navedeni u okviru evidencije radnji obrade podataka o ličnosti Korisnika Programa iz člana 17.
- 6.4. Obrada u druge svrhe
- 6.4.1. Ako obrada u svrhu koja je različita od svrhe za koju su podaci prikupljeni nije zasnovana na zakonu ili na pristanku lica na koje se podaci odnose, Rukovalac, uz poštovanje adekvatnih bezbednosnih mera, vrši procenu da li je ta druga svrha obrade u skladu sa svrhom obrade za koju su podaci prikupljeni, pri čemu posebno uzima u obzir:
- da li postoji veza između svrhe za koju su podaci prikupljeni i druge svrhe nameravane obrade;
 - okolnosti u kojima su podaci prikupljeni, uključujući i odnos između Rukovaoca i Korisnika Programa;
 - prirodu podataka;
 - moguće posledice dalje obrade za Korisnika Programa.
- 6.5. Rukovalac je dužan da stalnom primenom odgovarajućih tehničkih, organizacionih i kadrovskih mera obezbedi da se uvek obrađuju samo oni podaci o ličnosti koji su neophodni za ostvarivanje svake pojedinačne svrhe obrade, što se primenjuje u odnosu na broj prikupljenih podataka, obim njihove obrade, rok njihovog pohranjivanja i njihovu dostupnost.
7. PRISTANAK
- 7.1. Pristanak dat od strane Korisnika Programa daje se u zasebnoj formi, sa jasnim i istaknutim naslovom „Pristanak“, ili drugim naslovom koji na nedvosmislen način ukazuje da je reč o pristanku na obradu podataka o ličnosti, a sadržina istog je opisana informisano, transparentno, razumljivo, dostupno, upotrebom jasnih i jednostavnih reči na način propisan Zakonom.
- 7.2. Korisnik Programa je uslovljen davanjem pristanka da bi mu bila omogućena usluga, odnosno da bi kreirao Nalog i prijavio se na Program.
- 7.3. Korisnik Programa ima pravo da opozove pristanak u svakom trenutku. Opoziv pristanka ne utičena dopuštenost obrade koja je vršena na osnovu pristanka pre opoziva. Pre davanja pristanka lice na koje se podaci odnose mora biti obavešteno o pravu na opoziv, kao i dejstvu opoziva. Opozivanje pristanka mora biti jednostavno, kao i davanje pristanka.
- 7.4. Obaveštenje o povlačenju pristanka, Korisnik Programa može poslati na e-mail adresu Rukovaoca privilege.rs@xyzfashionstore.com ili podrska.mg.rs@movem.co.rs, odnosno odjaviti se na način opisan članom 8.3. ukoliko je u pitanju newsletter.
- 7.5. Pristanak iz člana 7.1. je dat u elektronskoj formi na način što Korisnici Programa prilikom popunjavanja Zahteva za učlanjenje imaju priliku da pročitaju tekst pristanka i u skladu sa članom 7. odluče da li isti da prihvataju ili ne, klikom na određeno polje.
- 7.6. Obrada koja se vrši na osnovu pristanka je i obrada adrese e-pošte i broja telefona u cilju obaveštavanja u vezi Programa i direktnog oglašavanja o pogodnostima koje nudi Rukovalac, kao i obrada podataka o polu i datumu rođenja u cilju formiranja prilagođene ponude, a pristanak na predmetnu obradu prethodno navedenih podataka se daje elektronski na za to predviđenom polju.
- 7.7. Pristanak se može dati i konkludentnom radnjom, na način što će Korisnik Programa samoinicijativno podeliti lične podatke prilikom ostvarivanja inicijalnog kontakta ili prilikom uspostavljanja komunikacije sa Rukovaocem (npr. kroz telefonski poziv, e-poštu itd.).

8. OBAVEŠTENJE I NEWSLETTER

- 8.1. Rukovalac šalje Primaocima obaveštenja newsletter, odnosno obaveštavanja o novostima i pogodnostima koje pruža Rukovalac, a sve na osnovu izričite saglasnosti Primaoca obaveštenja.
- 8.2. Radnje iz člana 8.1. Rukovalac može vršiti i usmenim putem ili slanjem elektronske poruke, na način što će Primaoca obaveštenja koji je za to dao izričitu saglasnost kontaktirati putem telefona.
- 8.3. Primalac obaveštenja ima pravo da opozove pristanak za slanje obaveštenja iz člana 8.1. odnosno usmeno saopštvanje/slajne elektronske poruke o novostima i pogodnostima telefonskim putem iz člana 8.2. u svakom trenutku klikom na polje koje je namenjeno za odustanak od budućih obaveštenja o novostima i promotivnim ponudama Rukovaoca, ili pismeno na e-mail adresu: support.rs@xyzfashionstore.com ili podrska.mg.rs@movem.co.rs.
- 8.4. Rukovalac na osnovu izričitog pristanka Primaoca obaveštenja obaveštava o novim proizvodima, akcijama i uslugama putem e-mail obaveštenja ili telefonskim putem u svrhe omogućavanja zainteresovanim licima odnosno Primaocima obaveštenja da prvi saznaju za nove Usluge i pogodnosti koje nudi Rukovalac.
- 8.5. Odjava od daljeg obaveštavanja ne utiče dopuštenost obrade koja je vršena pre podnošenja zahteva za obustavu prijema obaveštenja, odnosno ima dejstvo ubuduće.

9. PRAVA KORISNIKA PROGRAMA PO OSNOVU ZAŠTITE PODATAKA O LIČNOSTI KOJA SE OSTVARUJU PREKO KONTAKATA IZ ČLANA 19.1.

9.1. Pravo da budu informisani i pravo na pristup informacijama:

- 9.1.1. Rukovalac je obavezan da na sažet, transparentan, razumljiv i lako dostupan način, korišćenjem jasnih i jednostavnih reči, na zahtev Korisnika Programa istom pruži sledeće informacije o:
 - identitetu i kontakt podacima Rukovaoca i zaposlenog ili na drugi način angažovanog lica kod Rukovaoca koji je nadležan za obradu;
 - svrsi nameravane obrade i pravnom osnovu za obradu;
 - postojanju legitimnog interesa Rukovaoca ili treće strane, ako je osnov obrade legitimni interes;
 - primaocu, odnosno grupi primalaca podataka o ličnosti, ako oni postoje;
 - činjenici da Rukovalac namerava da iznese podatke o ličnosti u drugu državu ili međunarodnu organizaciju;
 - roku čuvanja podataka o ličnosti ili, ako to nije moguće, o kriterijumima za njegovo određivanje;
 - postojanju prava da se od Rukovaoca zahteva pristup, ispravka ili brisanje njegovih podataka o ličnosti, odnosno postojanju prava na ograničenje obrade, prava na prigovor, kao i prava na prenosivost podataka;
 - postojanju prava na opoziv pristanka u bilo koje vreme, kao i o tome da opoziv pristanka ne utičena dopuštenost obrade na osnovu pristanka pre opoziva;
 - pravu da se podnese pritužba Povereniku;
 - tome da li je davanje podataka o ličnosti zakonska ili ugovorna obaveza ili je davanje podataka neophodan uslov za zaključenje ugovora, kao i o tome da li lice na koje se podaci odnose ima obavezu da da podatke o svojoj ličnosti i o mogućim posledicama ako se podaci ne daju;
 - postojanju automatizovanog donošenja odluka, uključujući profilisanje, ukoliko Rukovalac vrši takvu obradu.

9.1.2. Pravo na informisanje se ostvaruje i samom objavom, čitanjem i prihvatom ove Politike

privatnosti.

9.1.3. Korisnici imaju pravo da pristupe podacima koje Rukovalac obrađuje.

9.2. Pravo na ispravku i dopunu

9.2.1. Korisnik Programa ima pravo da se njegovi netačni podaci o ličnosti isprave od strane Rukovaoca ukoliko je moguće bez odlaganja. U zavisnosti od svrhe obrade, Korisnik Programa ima pravo da svoje nepotpune podatke o ličnosti dopuni, što uključuje i davanje dodatne izjave.

9.2.2. Ukoliko je moguće ispravku izvršiti korekcijom, brisanjem i unosom drugačijih podataka od strane Korisnika Programa isti će ispravku iz člana 9.2.1. izvršiti sam.

9.2.3. Ukoliko Korisnik Programa nije u mogućnosti da ispravku i dopunu izvrši na način iz člana 9.2.2. obratiće se sa zahtevom Rukovaocu.

9.3. Pravo na brisanje

9.3.1. Ukoliko su ispunjeni zakonski uslovi, Rukovalac je dužan da na zahtev Korisnika Programa upućen preko kontakt podataka iz člana 19.1. bez nepotrebnog odlaganja lične podatke iz člana 5, izbriše u sledećim slučajevima:

- podaci o ličnosti više nisu neophodni za ostvarivanje svrhe zbog koje su prikupljeni ili na drugi način obrađivani;
- Korisnik Programa je opozvao pristanak na osnovu kojeg se obrada vršila, u skladu sa Zakonom, a nema drugog pravnog osnova za obradu;
- Korisnik Programa je podneo prigovor na obradu u skladu sa Zakonom, a nema drugog pravnog osnova za obradu koji preteže nad legitimnim interesom, pravom ili slobodom lica na koje se podaci odnose;
- podaci o ličnosti su nezakonito obrađivani;
- podaci o ličnosti moraju biti izbrisani u cilju izvršenja zakonskih obaveza Rukovaoca;
- podaci o ličnosti su prikupljeni u vezi sa korišćenjem usluga informacionog društva u smislu Zakona.

9.3.2. Stav 9.3.1. ovog člana se ne primenjuje u meri u kojoj je obrada neophodna zbog:

- ostvarivanja slobode izražavanja i informisanja;
- poštovanja zakonske obaveze Rukovaoca kojom se zahteva obrada ili izvršenja poslova u javnom interesu ili izvršenja službenih ovlašćenja Rukovaoca;
- ostvarivanja javnog interesa u oblasti javnog zdravlja, u skladu sa Zakonom;
- svrhe arhiviranja u javnom interesu, svrhe naučnog ili istorijskog istraživanja, kao i statističke svrhe u skladu sa Zakonom;
- podnošenja, ostvarivanja ili odbrane pravnog zahteva.

9.4. Pravo na ograničavanje obrade

9.4.1. Korisnici Programa imaju pravo da od Rukovaoca traže ograničavanje obrade podataka koji se na njih odnose, ukoliko je obrada nezakonita, ukoliko se ukazuje na netačnost podataka ukoliko je podnet prigovor na obradu u skladu sa Zakonom, ukoliko Rukovaocu više nisu potrebni podaci o ličnosti, a Korisnik je zatražio u cilju podnošenja ostvarivanja i odbrane pravnog zahteva ili ako je Korisnik podneo prigovor na obradu, a u toku je procena da li interesi Rukovaoca pretežu nad interesima Korisnika.

9.4.2. Pravilo o ostvarivanju prava na ograničenje obrade ne primenjuje se u odnosu na obrade koju vrše državni organi u posebne svrhe.

9.5. Pravo na prigovor

- 9.5.1. U zavisnosti od konkretnog slučaja i ukoliko smatra da je to opravdano Korisnik Programa ima pravo da u svakom trenutku podnese Rukovaocu prigovor na obradu njegovih podataka o ličnosti koja se vrši po osnovu pristanka, a Rukovalac je dužan da prekine sa obradom podataka Korisnika Programa koji je podneo prigovor.
- 9.5.2. Rukovalac nije dužan da prekine obradu na način iz člana 9.5.1. ukoliko je predočio Korisniku Programa da postoje zakonski razlozi za obradu koji pretežu nad interesima, pravima ili slobodama tog Korisnika Programa ili su u vezi sa podnošenjem, ostvarivanjem ili odbranom pravnih zahteva.
- 9.5.3. Pravo na prigovor se može ostvariti samo u odnosu na obrade koje se zasnivaju na pristanku ili legitimnom interesu kao osnovu.
- 9.5.4. Korisnik ima pravo da ne bude predmet odluke koja je bazirana isključivo na automatskoj obradi, uključujući profilisanje, što proizvodi prave posledice ili utiče na Korisnika/Posetioca u velikoj meri.
- 9.5.5. Ovo pravo iz člana 9.5. se ostvaruje u situacijama kada je obrada zasnovana na zakonskim ovlašćenjima ili legitimnom interesu, ako su takve obrade propisane ovom Politikom privatnosti.

9.6. Pravo na prenosivost podataka

- 9.6.1. Ako je primenljivo Lice ima pravo da njegove podatke o ličnosti koje je prethodno dostavilo Rukovaocu primi od njega u strukturisanom, uobičajeno korišćenom i elektronski čitljivom obliku i ima pravo da ove podatke prenese drugom Rukovaocu bez ometanja od strane Rukovaoca kojem su ti podaci bili dostavljeni, ukoliko su zajedno – kumulativno ispunjeni sledeći uslovi:
 - obrada je zasnovana na pristanku, izvršenju ugovorne obaveze ili
 - obrada se vrši automatizovano.
- 9.6.2. Pravo Korisnika iz člana 9.6.1. obuhvata i pravo da njihovi podaci o ličnosti budu neposredno preneti drugom rukovaocu od strane Rukovaoca kojem su ovi podaci prethodno dostavljeni, ako je to tehnički izvodljivo.

9.7. Odgovor Rukovaoca

- 9.7.1. Na zahtev za ostvarivanje prava Rukovalac mora odgovoriti u roku od 30 dana, s tim što taj rok može biti produžen za još 60 dana ako je to neophodno, uzimajući u obzir složenost i broj zahteva. O produženju roka i razlozima za to produženje Rukovalac je dužan da obavesti Korisnika Programau roku od 30 dana od dana prijema zahteva, a ako je Korisnik Programa podneo zahtev elektronskim putem, informacija se mora pružiti elektronskim putem ako je to moguće.

10. SKLADIŠTENJE PODATAKA O LIČNOSTI KORISNIKA PROGRAMA

- 10.1. Podaci o ličnosti Korisnika Programa koji su prikupljeni preko Veb-sajta i/ili Aplikacije, skladište se u elektronskoj formi na serveru kompanije Amazon i obezbeđeni su SSL sertifikatom, a pristup centralnoj bazi podataka koja se nalazi na prethodno pomenutom serveru ima Rukovalac.
- 10.2. Podaci o ličnosti Korisnika Programa navedeni u članu 5.2. i 5.3, čuvaju se u centralnoj bazi kompanije Rukovaoca, a obezbeđeni su adekvatnim organizaciono tehničkim merama. Podaci u elektronskoj formi se čuvaju konkretno na matičnom serveru koji ispunjava visoke standarde IT bezbednosti. Pristup podacima dozvoljen je samo ograničenom broju lica koji su zaposleni kod Rukovaoca, a koja imaju ovlašćenje odnosno obavezu da pristupajući istim

resursima održavaju sistem u stanju funkcionalnosti i na adekvatnom nivou zaštite.

- 10.3. Unutar kompanije Rukovaoca, pristup podacima iz člana 5.2. i 5.3. imaju samo one organizacione jedinice, odnosno oni zaposleni kojima su isti neophodni za ispunjenje svrhe za koju su podaci o ličnosti prikupljeni, odnosno zaposleni na radnim mestima na kojima su ovlašćeni da imaju pristup i obrađuju gore navedene podatke Korisnika Programa.
- 10.4. U slučaju promene lokacije za skladištenje podataka iz člana 10.1. i 10.2. Rukovalac će izvršiti izmenu i dopunu Politike privatnosti i istaći izmenjenu i dopunjenu verziju na Veb-sajtu.

11. PRISTUP PODACIMA OD STRANE TREĆIH LICA / OBRADIVAČI PODATAKA O LIČNOSTI

- 11.1. Rukovalac je ovlašćen da za potrebe ispunjavanja obaveza iz dela ovog dokumenta koji propisuje Pravila programa, obavljanja platnih transakcija, zakonskih obaveza, održavanja servisa, unapređenja njegovog rada, koristi usluge knjigovodstvenih agencija, programera, IT konsultanata i drugih spoljnih i internih saradnika, za čiji rad i rezultate odgovara u skladu sa Zakonom.
- 11.2. Rukovalac određuje navedena lica iz člana 11.5. kao Obradivače podataka o ličnosti i garantuje da će primeniti potrebne tehničke, organizacione i kadrovske mere, tako da se obrada vrši u skladu sa Zakonom i da se obezbedi adekvatna zaštita podataka o ličnosti Korisnika Programa.
- 11.3. Rukovalac i Obradivač u svrhu obezbeđivanja uslova iz člana 11.2. Rukovalac sa Obradivačima zaključuje ugovor o obradi podataka, koji može biti sastavni ili prateći deo osnovnog ugovora, a koji sadrži sve potrebne elemente predviđene Zakonom.
- 11.4. Obrada od strane Obradivača je utvrđena ugovorom koji je zaključen u pismenom obliku, a koji obavezuje Obradivača prema Rukovaocu i koji uređuje predmet i trajanje obrade, prirodu i svrhu obrade, vrstu podataka o ličnosti i vrstu lica čiji se podaci obrađuju, kao i prava i obaveze Rukovaoca.
- 11.5. Za potrebe ostvarenja svrhe iz člana 11.1. Rukovalac angažuje sledeće obradivače:
 - Syncit Group doo Beograd-Novi Beograd, sa sedištem u ulici Bulevar Mihaila Pupina br. 115b, Beograd – Novi Beograd, sa matičnim brojem: 21408409;
 - Amazon.Inc sa sedištem u Seattle, Washington, United State;
 - DRUŠTVO ZA PRIKUPLJANJE PREVOZ I ISPORUKU POŠILJAKA CITY EXPRESS DOO BEOGRAD, sa sedištem u ulici Kumodraška br. 240, Beograd, sa matičnim brojem: 17402145;
 - LOFT19 doo Beograd, sa sedištem u ulici Milutina Milankovića 11I, Novi Beograd, sa matičnim brojem: 21314102, PIB: 110192221;
 - MILŠPED TRANSPORT DOO BEOGRAD, sa sedištem u ulici Bulevar Zorana Đinđića br. 121, Novi Beograd, sa matičnim brojem: 20648066;
 - CIS-INSTITUT DOO BEOGRAD (VOŽDOVAC), sa sedištem u ulici Vojislava Ilića 88, Beograd- Voždovac, sa matičnim brojem: 06768202.
 - M & I SYSTEMS, CO DOO NOVI SAD, sa sedištem u Novom Sadu, ul. Bulevar Vojvode Stepe br. 16, PIB: 101628606, Matični broj: 08226482.
 - PROFI LAB DOO BEOGRAD, ul. Vele Nigrinove br.1/2 Beograd, sa matičnim brojem 20450908, PIB: 105750380.

12. ZAJEDNIČKI RUKOVAOCI

- 12.1. Prikupljanje i obradu podataka od Korisnika Programa iz člana 5.2. zajednički vrše:
 - privredno društvo FASHION COMPANY DOO, sa sedištem u ul. Bulevar Mihaila Pupina

115 b, Beograd-Noví Beograd, sa matičnim brojem: 06737536, PIB: 100973862 (u daljem tekstu: **FASHION COMPANY**),

- privredno društvo MOVEM & CO DOO, Beograd, sa sedištem u ul. Bulevar Mihajla Pupina 115b, sa matičnim brojem 17158015, PIB 100137904 (u daljem tekstu: **MOVEM**) asve u cilju omogućavanja kreiranja Kartice i realizacije Programa – Usluga Rukovaoca. FASHION COMPANY i MOVEM imaju status zajedničkih rukovalaca pri čemu je njihov odnos regulisan posebnim ugovorom shodno članu 43. Zakona.
- Zajednički rukovaoci su povezana lica, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, budući da je FASHION COMPANY vlasnik 85% udela u MOVEM.

12.2. Zajednički rukovaoci prikupljaju i obrađuju podatke na osnovu ispunjenja ugovornih obaveza u skladu sa predhodno zaključenim Sporazumom o zajedničkoj obradi podataka, kao i drugim zaključenim ugovorima, opštima aktima ugovornih strana, a sve u skladu sa odredbama Zakona.

13. BEZBEDNOST PODATAKA

13.1. Prilikom procene potrebnog nivoa uspostavljene bezbednosti podataka o ličnosti Rukovalac uzima u obzir i prati nivo tehnoloških dostignuća kao i troškove njihove primene, zatim prirodu, obim, okolnosti i svrhu obrade podataka i na osnovu tih parametara procenjuje verovatnoću nastupanja rizika, odnosno potencijalnog nivoa rizika za prava i slobode Korisnika Programa.

13.2. U odnosu na okolnosti iz člana 13.1. Rukovalac sprovodi odgovarajuće tehničke, organizacione i kadrovske mere kako bi se dostigao potreban nivo zaštite u odnosu na rizik od uništenja, gubitka, izmene, neovlašćenog otkrivanja ili prustpa podacima Korisnika Programa.

13.3. Prilikom slanja podataka Obradivačima, Rukovalac je dužan da obezbedi siguran komunikacioni kanal kojim podaci putuju, kao i da se uveri da su podaci sigurno skladišteni uz obezbeđene adekvatne sigurnosne standarde.

13.4. Rukovalac sprovodi sledeće mere zaštite:

- Implementacija pseudonimizacije baze podataka kad god je to moguće;
- Primena savremenih metoda zaštite i kontrole pristupa izvornima podataka koji sadrže lične podatke;
- Ograničenje pristupa osetljivim podacima kao i ograničenje korisničkih naloga koji mogu imati pristup određenim podacima, uvodeći sistem rola i autorizacija koje će da obezbede da smo određeni zaposleni kod Rukovaoca kojima je neophodan pristup podacima za obavljanje radnih zadataka mogu da imaju uvid i vrše obradu odgovarajućih podataka.

13.5. Svi podaci o Korisnicima Programa se strogo čuvaju i dostupni su samo angažovanim licima Rukovaoca kojima su ti podaci nužni za obavljanje posla, a Rukovalac je odgovoran za poštovanje načela zaštite privatnosti, u skladu sa Politikom privatnosti.

14. POSTUPAK U SLUČAJU UGROŽENOSTI ZAŠTITE PODATAKA

14.1. Ukoliko dođe do ugroženosti podataka iz člana 5, bezbednosti iz člana 13, Rukovalac će preduzeti sve neophodne mere obaveštavanja i zaštite predviđene Zakonom, uključujući obaveštavanje nadležnog Nadzornog organa, kao i Korisnike Programa ukoliko su ispunjeni uslovi iz Politike privatnosti i Zakona.

14.2. U slučaju povrede podataka Rukovalac je dužan da o povredi prava na zaštitu podataka o ličnosti koja može da proizvede rizik po prava Korisnika Programa obavesti Nadzorni organ bez nepotrebnog odlaganja, ili najkasnije u roku od 72 časa od saznanja za povredu. U slučaju nepostupanja u predmetnom roku Rukovalac će obrazložiti razloge za kašnjenje.

14.3. Obaveštenje Rukovaoca Nadzornom organu iz člana 14.2. mora da sadrži najmanje

sledeće informacije:

- opis prirode povrede prava na zaštitu podataka o ličnosti, uključujući vrste podataka i približan broj Korisnika Programa na koja se podaci te vrste odnose, kao i približan broj podataka o ličnosti čija je bezbednost povređena;
 - ime i kontakt podatke lica od koga se mogu dobiti podaci o povredi;
 - opis mogućih posledica povrede;
 - opis mera koje je Rukovalac preduzeo ili čije je preduzimanje predloženo u vezi sa povredom, uključujući i mere koje su preduzete u cilju umanjavanja štetnih posledica.
- 14.4. U slučaju povrede prava na zaštitu podataka o ličnosti, Rukovalac je dužan da o povredi podataka o ličnosti koja može da proizvede rizik po prava i slobode fizičkih lica obavesti Korisnike Programa.
- 14.5. Obaveštenje Korisniku Programa iz člana 14.4. mora na jasan i razumljiv način da opiše prirodu podataka i navede informacije iz člana 14.3.
- 14.6. Rukovalac nije dužan da obavesti Korisnika Programa u situaciji iz člana 14.4. ukoliko:
- je preduzeo odgovarajuće tehničke i organizacione mere zaštite u odnosu na podatke o ličnosti čija je bezbednost povređena;
 - je naknadno preduzeo mere kojima je obezbedio da povreda podataka o ličnosti sa visokim rizikom za prava i slobode lica na koje se podaci odnose više ne može da proizvede posledice zato lice;
 - bi obaveštavanje lica na koje se podaci odnose predstavljalo nesrazmeran utrošak vremena i sredstava, u kom slučaju Rukovalac je dužan da putem javnog obaveštavanja ili na drugi delotvoran način obezbedi pružanje obaveštenja licu na koje se podaci odnose.
- 14.7. Ukoliko Korisnik Programa dođe do saznanja o bilo kom događaju koji je doveo ili može dovesti do ugroženosti njegovih ili podataka o ličnosti trećih lica, dužan je bez odlaganja da o tome obavesti Rukovaoca preko kontakata koji se nalaze u ovom dokumentu.

15. PRENOS PODATAKA U DRUGE DRŽAVE I TREĆA LICA KOJA IMAJU PRISTUP PODACIMA

- 15.1. Rukovalac prenosi određene podatke o ličnosti Korisnika Programa /Primaoca obaveštenja na teritoriju Evropske unije koja postupa u skladu sa Konvencijom Saveta Evrope o zaštiti lica u odnosu na automatsku obradu ličnih podataka. Podaci iz člana 5, su pod kontrolom na serverima kompanije Amazon, a koji su zaštićeni u skladu sa politikom bezbednosti koju primenjuje pomenuta kompanija.
- 15.2. Prenos podataka iz člana 5, Rukovalac vrši u svrhe svog poslovanja.

16. VREME ČUVANJA PODATAKA I NJIHOVO BRISANJE

- 16.1. Podaci iz člana 5. čuvaju se onoliko dugo koliko je to potrebno za svrhu za koju se obrađuju, osim u slučaju kada je osnov prikupljanja ovih podataka saglasnost Korisnika Programa.
- 16.2. U slučaju iz člana 16.1. a gde je osnov prikupljanja podatka o Korisniku Programa iz člana 5. njegova saglasnost, ovi podaci će se čuvati do opoziva date saglasnosti u skladu sa članom 7.3.
- 16.3. Izuzetno od člana 16.2, Rukovalac neće pristupiti brisanju informacija/podataka koji se odnose na konkretnog Korisnika Programa, a koji nije izvršio svoje ugovorne obaveze prema Rukovaocu u vezi sa Uslugom, ili ukoliko Rukovalac prema važećim propisima ima pravo/obavezu da određene podatke o Korisniku Programa čuva, ili ukoliko Rukovalac ima drugi legitimni interes, pri čemu će podatke čuvati u roku dok zakonska obaveza, odnosno legitimni interes postoji, ali ne duže od zakonom propisanog roka za čuvanje podataka, odnosno 3 godine u slučaju postojanja legitimnog interesa.
- 16.4. Izuzetno od člana 16.1. Rukovalac će sačuvati podatke Primaoca obaveštenja koji su dali izričitu saglasnost za obrađivanje i čuvanje njihovih podataka u svrhe obaveštavanja o

novostima i promotivnim ponudama, odnosno u svrhe slanja Newsletter-a i obaveštavanja putem telefonskog poziva.

- 16.5. Podaci koji su prikupljeni iz upita/pitanja preko Veb-sajta, putem e-mail-a ili telefona, brišu se ili anonimizuju najkasnije u roku od godinu dana nakon prosleđivanja konačnog odgovora od strane Rukovaoca.
- 16.6. Vreme čuvanja u pogledu svake pojedinačne kategorije podataka o ličnosti iz člana 5.2. i 5.3. detaljno je navedeno u okviru evidencije radnji obrade ličnih podataka o ličnosti Korisnika kod Rukovaoca iz člana 17.

17. EVIDENCIJA RADNJI OBRADJE LIČNIH PODATAKA KORISNIKA KOD RUKOVAOCA

- 17.1. Rukovalac vodi evidenciju radnji obrade podataka o ličnosti Korisnika Programa iz člana 5. ove Politike privatnosti.
- 17.2. Evidencija se pored naziva i poslovnih podataka Rukovaoca, sastoji iz sledećih informacija: kategorija lica čiji se podaci obrađuju, kategorija podataka o ličnosti, svrha i osnov obrade, trećim licima kojima su podaci otkriveni, dužini čuvanja podataka, opis mera zaštite, formi u kojoj se podaci čuvaju.
- 17.3. Evidencija iz člana 17.1. vodi se u elektronskom obliku i čuva se trajno, u skladu sa Zakonom.

18. POVERENIK / NADZORNI ORGAN

- 18.1. Nadzorni organ za zaštitu podataka o ličnosti u Republici Srbiji je Poverenik za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti Republike Srbije. Organu se možete obratiti na adresi Bulevar kralja Aleksandra 15, 11000 Beograd, Republika Srbija, mejlom na office@poverenik.rs ili telefonom na +381 11 3408 900.
- 18.2. Rukovalac sarađuje sa Poverenikom u vršenju njegovih ovlašćenja, u skladu sa obavezama propisanim Zakonom.

19. KONTAKT PODACI RUKOVAOCA I LICA ZA ZAŠTITU PODATAKA O LIČNOSTI

- 19.1. U slučaju potrebe za tumačenjem odredbi Politike privatnosti, ostvarivanja prava Korisnika Programa iz člana 5, kao i drugih Zakonom predviđenih pitanja, Korisnici Programa se mogu obratiti Rukovaocu na sledeće kontakt podatke:

- Poslovno ime Rukovaoca: FASHION COMPANY DOO i MOVEM & CO DOO;
- Adresa: ul. Bulevar Mihaila Pupina 115 b, Beograd-Novi Beograd;
- Email Rukovaoca: privilege.rs@xyzfashionstore.com
- Telefon Rukovaoca: + 381 11 3532478
- Radno vreme: Radnim danom: 09:00h – 17:00h
Subotom: neradni dan
Nedeljom: neradni dan.

- 19.2. Korisnik Programa može da sva pitanja i zahteve vezane za svoja prava šalje u pisanom obliku i potpisane na adresu elektronske pošte Rukovaoca označene u članu 19.1. Rukovalac će na zahtev Korisnika Programa odgovoriti odmah, a najkasnije u roku od mesec dana, osim ako izuzetna složenost pojedinačnog slučaja ne zahteva produženje navedenog roka.

- 19.3. U slučajevima iz člana 19.1. Korisnici Programa se mogu obratiti i licu za zaštitu podataka o ličnosti na sledeće kontakt podatke:

- advokat Dragan Milić
- adresa: Uroša Martinovića br. 8/41

- email: dragan@milic.rs
- kontakt telefon: 011/438-64-61

20. ZAVRŠNE ODREDBE

- 20.1. Prihvatom Politke privatnosti, odnosno popunjavanjem Zahteva za ućlanjenje za Program, Korisnik Programa potvrđuje da je proćitao i razumeo ovu Politiku privatnosti, kao i da je saglasan sa osnovima i svrhama obrade podataka, kako je ovim dokumentom propisano.
- 20.2. Sve promene Politike privatnosti biće javno dostupne na za to predviđenom mestu na Veb-sajtu, o ćemu će Korisnici Programa biti obavešteni putem istih sredstava komunikacija, na naćin da će im biti omogućeno da proćitaju novi dokument.

21. PRAVO KOJE SE PRIMENJUJE I SUDSKA NADLEŽNOST

- 21.1. Materijalno pravo koje se primenjuje na obradu podataka o lićnosti Korisnika Programa, a u vezi obrade od strane Rukovaoca je pravo Republike Srbije, Zakon o zašćiti podataka o lićnosti kao i GDPR gde je primenljivo.
- 21.2. Za upravne i sudske postupke, mesno su nadlećni organi i nadlećni sudovi Republike Srbije u skladu sa pozitivnim zakonodavstvom ove drćzave.